

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ 2-ГО  
(МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ  
ПО ФРАНЦУЗСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Требования к тиражированию материалов.**

Олимпиадные задания, выдаваемые конкурсантам качественно размножаются на листах формата А4 (уменьшение полученного оригинала не допускается). Для получения качественного оригинала на компьютере необходимо установить французский шрифт. В противном случае французские буквы с диакритическими знаками будут замещены на кириллицу. Обратит особое внимание на качество копий, раздаваемых детям, они должны соответствовать требованиям СанПиНов.

**Обязательно проверить форматирование перед распечаткой!**

**Требования к формированию комплекта олимпиадных заданий.**

Для каждого конкурса оргкомитет размножает полный комплект материалов, который включает: для участников: • **Лист заданий** и **Лист ответов** для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста», • **Лист заданий и документ-основу** для конкурсов «Конкурс письменной речи» и «Конкурс устной речи»; для членов жюри: • **Ключи** для конкурсов «Лексико-грамматический тест», «Конкурс понимания письменного текста» и «Конкурс понимания устного текста», • **Аудиозапись**  
• **Критерии и протоколы оценивания** для проведения «Конкурса письменной речи» и «Конкурса устной речи»; для членов оргкомитета: • **Правила проведения каждого конкурса.**

Во время проведения соревновательных туров олимпиады по французскому языку **использование справочной литературы** как на бумажных, так и на электронных носителях не предусмотрено.

**Оценивание** качества выполнения участниками письменных и устных заданий осуществляет жюри муниципального этапа ВсОШ в соответствии с критериями и методикой оценивания. Процедура проверки зависит от вида речевой деятельности и типа задания.

**Материально-технические средства:**

- ☐ компьютер с перенесенной записью заданий на понимание устной речи (аудирование).
- ☐ бумага для участников – черновые записи (из расчета 1 лист на каждого участника на каждый конкурс);
- ☐ бумага для размножения олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов (рассчитывается в зависимости от количества участников и экспертов);
- ☐ множительная техника для тиражирования олимпиадных заданий, листов ответов, ключей, правил проведения конкурсов;
- ☐ канцелярские принадлежности для работы жюри.

**•Требования к оснащению рабочего места участника олимпиады**

Перед началом олимпиады каждый участник сдает все электронно-технические устройства.

На каждом из 5 конкурсов каждый участник работает за отдельным столом/партой. На столе лист чистой бумаги для записок.

**Характеристика заданий**

Виды деятельности	Время	Количество заданий	Максимальный балл
Аудирование	15 минут	3	20
Чтение	25 минут	3	20
Письмо	20 минут	1	20
Лексико-грамматический тест	20 минут	3	20
Говорение	15 минут	1	20
Итого	95 минут	11	100

## **Правила проведения конкурса «Понимание устного текста»**

**Внимание! Проверьте аудиофайл перед началом работы. Дается пауза для ознакомления с заданием, затем минутная пауза перед вторым прослушиванием.**

1. Перед началом работы участникам раздаются бланки ответов и чистые листы бумаги для черновых записей. Следует провести инструктаж по заполнению бланков, по порядку их сдачи после окончания работы.
2. Лист ответов имеет две части: 1-я часть – область регистрации, 2-я – область ответов. Первая часть бланка заполняется перед началом работы. В ней записывается номер участника олимпиады. Вторая часть бланка – таблица ответов, в которую следует перенести выбранные решения или сформулированные своими словами ответы. Исправления в бланке ответов не желательны. Однако следует все-таки объяснить и показать на доске, как вносить исправления в бланк ответов.
3. Затем раздаются Листы заданий. (Текстом вниз. Переворачиваются всеми участниками одновременно) Участники читают инструкцию по выполнению заданий. Лист с заданиями можно использовать как черновик. Однако проверке (и на это следует обратить особое внимание участников) подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов.
4. Листы ответов и материалы с заданиями собираются одновременно после окончания конкурса.
5. Время на проведение конкурса – 15 минут.
6. Количество баллов, предусмотренное за выполнение каждого задания, указывается в листе заданий.
7. Количество баллов за понимание устных текстов – 20

## **Правила проведения конкурса «Понимание письменных текстов»**

1. Перед началом работы участникам раздаются бланки ответов и чистые листы бумаги для черновых записей. Следует провести инструктаж по заполнению бланков, по порядку их сдачи после окончания работы.
2. Лист ответов имеет две части: 1-я часть – область регистрации, 2-я – область ответов. Первая часть бланка заполняется перед началом работы. В ней записывается номер участника олимпиады. Вторая часть бланка – таблица ответов, в которую следует перенести выбранные решения или сформулированные своими словами ответы. Исправления в бланке ответов не желательны. Однако следует все-таки объяснить и показать на доске, как вносить исправления в бланк ответов.
3. Затем раздаются Листы заданий. Участники читают инструкцию по выполнению заданий. Лист с заданиями можно использовать как черновик. Однако проверке (и на это следует обратить особое внимание участников) подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов.
4. Листы ответов и материалы с заданиями собираются одновременно после окончания конкурса.
5. Время на проведение конкурса – 25 минут.
6. За 5 минут до окончания участникам следует сделать напоминание об оставшемся времени.
7. Количество баллов, предусмотренное за выполнение каждого задания, указывается в листе заданий.
8. Количество баллов за понимание письменных текстов – 20.

## **Правила проведения конкурса «Лексико-грамматический тест»**

1. Перед началом работы участникам раздаются бланки ответов и чистые листы бумаги для черновых записей. Следует провести инструктаж по заполнению бланков, по порядку их сдачи после окончания работы.
2. Лист ответов имеет две части: 1-я часть – область регистрации, 2-я – область ответов. Первая часть бланка заполняется перед началом работы. В ней записывается номер участника олимпиады. Вторая часть бланка – таблица ответов, в которую следует перенести выбранные решения или сформулированные своими словами ответы. Исправления в бланке ответов не желательны. Однако следует все-таки объяснить и показать на доске, как вносить исправления в бланк ответов.
3. Затем раздаются Листы заданий. Участники читают инструкцию по выполнению заданий. Лист с заданиями можно использовать как черновик. Однако проверке (и на это следует обратить особое внимание участников) подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов.
4. Листы ответов и материалы с заданиями собираются одновременно после окончания конкурса.
5. Время на проведение конкурса – 20 минут.
6. За 5 минут до окончания участникам следует сделать напоминание об оставшемся времени.
7. Количество баллов, предусмотренное за выполнение каждого задания, указывается в листе заданий.
8. Количество баллов за понимание письменных текстов – 20.

### **Правила проведения конкурса письменной речи**

1. Перед началом работы участникам раздаются листы задания и листы ответов, чистые листы бумаги для черновых записей. Следует провести инструктаж по заполнению бланков, по порядку их сдачи после окончания работы.
2. Следует разъяснить участникам правила подсчёта слов и объяснить важность соблюдения требуемого объёма.
3. Участники знакомятся с заданием и приступают к его выполнению.
4. За 5 минут до окончания участникам следует сделать напоминание об оставшемся времени.
5. Листы ответов и материалы с заданиями собираются одновременно после окончания конкурса.
6. Время на проведение конкурса – 20 минут.
7. Количество баллов за письмо – 20.

### **Правила проведения конкурса устной речи**

1. Для проведения конкурса все участники собираются в одну аудиторию для ожидания своей очереди.
2. Время на подготовку задания – 5 минут- строго выдерживается организаторами.
3. Для подготовки задания используется отдельная аудитория.
4. По окончании монологического высказывания участнику задается несколько вопросов по теме.
5. После ответа участники не должны пересекаться с теми, кто ожидает своей очереди.
6. Время на ответ (с учетом беседы) не более 5 минут.